

I.MUNICIPALIDAD DE LA CISTERNA  
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
DEPARTAMENTO RECURSOS HUMANOS

AUTORIZA FERIADO LEGAL  
DECRETO EXENTO N° 3013 /  
Secc. 1era. 26 JUN. 2012  
LA CISTERNA,

**VISTOS:**

- 1.- Lo dispuesto en la Ley N° 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales.
- 2.- El Reglamento de Delegación de Firmas y Atribuciones Alcaldías, aprobado por Decreto Alcaldicio N° 1726 de fecha 27 de Junio del año 2001.
- 3.- Lo establecido en el Artículo 1.7.2. De dicho Reglamento, y

**TENIENDO PRESENTE:**

1.- La solicitud presentada por los funcionarios municipales que más abajo se individualizan, mediante las cuales solicitan autorización para hacer uso de Feriado Legal, en las fechas que en cada caso se señalan.

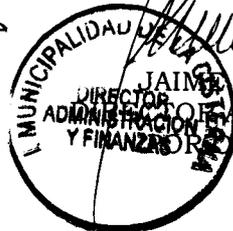
**DECRETO:**

1.- **AUTORIZASE**, a los funcionarios municipales que a continuación se individualizan, para hacer uso de Feriado Legal, en las fechas que en cada caso se indica.

NOMBRES	DIAS	DESDE	HASTA	PEND.
CAYUPI QUEUPIL MIGUEL	01	14/06/2012	14/06/2012	18
LOBOS GODOY MARIA ANGELICA	15	03/07/2012	24/07/2012	00
ÑANCUCHEO HUIRIQUEO ANA MARIA	05	18/06/2012	22/06/2012	15
ORTIZ REINAO KATHERINE	10	18/06/2012	29/06/2012	10
PEREZ CANALES MARGARITA	02	12/06/2012	13/06/2012	13
SILVA CASTRO IGNACIO ENRIQUE	02	15/06/2012	18/07/2012	07
VALENZUELA FUENTES REINALDO	01	18/06/2012	18/06/2012	03
VERGARA CLAVIJO MARIA INES	15	18/06/2012	09/07/2012	25
VASQUEZ VILLACORTA CRISTIAN	02	14/06/2012	15/06/2012	16

ANOTESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE.- HECHO, ARCHIVASE.-

  
PATRICIO ORELLANA FERRADA  
SECRETARIO MUNICIPAL



JAIMÉ MARTINEZ CONSTANZO  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
ORDEN DEL SR. ALCALDE

JMC.POF.CGSR.Pirn.-